

ПРИКАЗ

18.03.2024

№ 01-04-39

О создании Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

В целях реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утверждённого протоколом президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам Указа Президента РФ от 24.12.2018 г. № 16 и на основании приказа отдела образования администрации Идринского района «Об утверждении типового положения о Центре образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций в 2024 году» от 8.11.2023 г. № 290/01 – 05,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в 2024 году на базе МКОУ Большетелекской ООШ Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

2. В срок до 15.04.2024 г. создать на официальном сайте МКОУ Большетелекской ООШ раздел «Точка роста», в котором обеспечить своевременное размещение информации по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей;

3. Назначить куратором Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» заместителя директора по УВР Медведеву Галину Александровну.

4. Куратору Центра «Точка роста» в МКОУ Большетелекской ООШ Медведевой Г.А.:

4.1. обеспечить реализацию плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ Большетелекской ООШ в 2024 году;

4.2. на базе Центра «Точка роста» обеспечить реализацию образовательных программ естественнонаучной и технологической направленностей, разработанных в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования:

- образовательную деятельность на базе центра «Точка роста» осуществлять по образовательным программам общего и дополнительного образования;
- в обязательном порядке на базе центра «Точка роста» обеспечить освоение обучающимися учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология» с использованием приобретаемого оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- не менее 1/3 объема внеурочной деятельности обучающихся должно быть ориентировано на поддержание естественно-научной и технологической направленностей образовательных программ.

5. Скоординировать работу рабочей группы по созданию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МКОУ Большетелекской ООШ и обеспечить реализацию плана мероприятий (дорожной карты).

6. Утвердить:

1. План мероприятий («дорожную карту») первоочередных действий по созданию и функционированию в МКОУ Большетелекской ООШ Центра образования

- естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году (Приложение 1);
2. Состав рабочей группы по созданию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 2);
3. Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ Большетелекской ООШ (Приложение 3).
4. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра (Приложение 4).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы _____ Л.А.Погребняк

С приказом ознакомлены:

Медведева Г.А.

Канунникова Н.П.



**План мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию
Центра образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» в МКОУ Большетелекской ООШ**

Наименование работ	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Информационно-аналитический этап (2024г.)		
Создание нормативно-правовой базы школы по реализации проекта «Точка роста»: -разработка локальных актов: -о назначении руководителя Центра «Точка роста», -о создании Центра «Точка роста». -Положения о деятельности Центра «Точка роста» - доведение документов до сведения всех заинтересованных лиц -составление плана-графика непрерывного повышения квалификации педагогов	Февраль-март 2024г.	Погребняк Л.А.-директор школы Медведева Г.А.-зам.директора по УВР
Согласование и утверждение плана по реализации проекта «Точка роста»	Март 2024г.	Медведева Г.А.-зам.директора по УВР
Изучение и создание банка методических материалов, включающих учебно-методические материалы Федерального оператора: инструкция, методические пособия, информационные материалы, перечни рекомендуемых литературных источников, видеоматериалы и др.	В течение года	Медведева Г.А.-зам.директора по УВР Канунникова Н.П.- зам.директора по ВР Погребняк Л.А.. учитель Химии, биологии Канунникова Н.П.- учитель физики
Разработка дизайн-проекта Центра «Точка роста»	Март-апрель 2024г.	Медведева Г.А.-зам.директора по УВР Погребняк Л.А.. учитель химии, биологии Канунникова Н.П.- учитель физики
Создание на официальном сайте МКОУ Большетелекской ООШ раздел «Точка роста»	До 15.04.2024г.	Погребняк Л.А. ответственная за сайт
Подготовка документации для проведения конкурсных процедур закупки оборудования для оснащения Центра «Точка роста»	2 квартал 2024г.	Погребняк Л.А. директор школы
Заключение государственных (муниципальных) контрактов, договоров на поставку оборудования	2 квартал 2024г.	Погребняк Л.А. директор школы
Разработка методики сопровождения обучающихся, участвующих в проекте «Точка роста»	Март - апрель 2024г.	Медведева Г.А. зам. директора по УВР
Разработка плана и программ внеурочной деятельности	Март – апрель 2024г.	Канунникова Н.П. зам. директора по ВР
Внесение изменений в программу развития школы, в основную образовательную программу основного общего образования,	Май – июль 2024г.	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П.

программы внеурочной деятельности		зам.директора по ВР
Приведение материально-технической базы в соответствие с требованиями (проведение ремонтных работ, установка оборудования)	Июль – август 2024г.	Погребняк Л.А. директор школы
Организационно-исполнительный этап (сентябрь 2024 – 2025гг.)		
Организация информационного сопровождения реализации проекта «Точка роста», в том числе в средствах массовой информации, социальных сетях, на сайте МКОУ Большетелекской ООШ	Постоянно	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР Погребняк Л.А. ответственная за сайт
Прохождение педагогами обучения по программам дополнительного профессионального образования	Один раз в 3 года	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР
Организация участия педагогов в методических мероприятиях Федерального оператора: вебинарах, семинарах, конференциях, совещаниях и др.	Постоянно	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР
Организация участия педагогов и обучающихся в проектной деятельности	Постоянно	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР
Организация участия педагогов и обучающихся в конкурсных и соревновательных мероприятиях	Постоянно	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР
Организация участия педагогов в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы на высокооснащенных ученико-местах	Постоянно	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР
Организация сопровождения и наставничества обучающихся	Постоянно	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР
Проведение мониторинга реализации проекта «Точка роста»	Ежеквартально	Медведева Г.А. зам. директора по УВР Канунникова Н.П. зам.директора по ВР
Аналитико-обобщающий этап (2028г.)		
Оценка эффективности участия обучающихся в конкурсах, научно-практических конференциях естественно-научной и технологической направленностей разного уровня	Май 2028г.	Зам. директора по УВР Зам.директора по ВР
Оценка эффективности участия обучающихся в проектной деятельности	Февраль 2028г.	Зам. директора по УВР Зам.директора по ВР
Оценка прохождения педагогами курсов повышения квалификации	Март 2028г.	Зам. директора по УВР Зам.директора по ВР
Обобщение и трансляция перспективного педагогического опыта (публикации, участие в конкурсах) по ключевым вопросам проекта	В течение года	Зам. директора по УВР

Публикация результатов и итогового заключения о реализации Проекта: - открытый информационно-аналитический доклад - официальный сайт МКОУ Большетелекской ООШ	Август 2028г.	Зам. директора по УВР Ответственный за сайт школы
Определение новых направлений развития по реализации проекта	Август 2026г.	Зам.директора по УВР Учитель химии, биологии, физики

Состав рабочей группы

по созданию и функционированию в МКОУ Большетелекской ООШ Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

1. Погребняк Людмила Александровна - директор школы
2. Медведева Галина Александровна - заместитель директор по УВР
3. Канунникова Наталья Петровна – руководитель Центра образования, учитель физики

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно - научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе МКОУ Большетелекской
ООШ

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно—научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Суховская СОШ (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ Большетелекской ООШ (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ Большетелекской ООШ, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации

педагогических работников;
-обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3.Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1.Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2.Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3.Руководитель Центра обязан:

3.3.1.осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2.представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3.отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4.выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4.Руководитель Центра вправе:

3.4.1.осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2.по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3.осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4.по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5.осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра
образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» на 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Информационные площадки	Сроки реализации	Ответственные, исполнители
1.	Информация о начале реализации проекта. Проведение заседания рабочей группы.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	Апрель-май	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П.
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители).	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	Август-сентябрь	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П.
3.	Запуск разделов сайта, запуск горячей линии по вопросам записи детей.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	Август-сентябрь	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П.
4.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением федеральных тьюторов.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	сентябрь- ноябрь	Погребняк Л.А. Медведева Г.А.
5.	Начало ремонта, закупка оборудования.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	июнь-сентябрь	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П.
6.	Проведение ремонтных работ помещений Центра в соответствии с брендбуком.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	Август-сентябрь	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П.
7.	Окончание ремонта помещений, установка и настройка оборудования, приемка.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	Август -сентябрь	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П.
8.	Старт набора детей, запуск рекламной кампании.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	Сентябрь	Канунникова Н.П. Медведева Г.А.
9.	Размещение информации о наборе обучающихся в Центр.	Сайт школы, социальные сети	Сентябрь	Канунникова Н.П. Медведева Г.А.
10.	Горжественное открытие Центра в школе.	Сайт школы, социальные сети	Сентябрь	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П.
11.	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение.	Сайт школы, социальные сети, печатные СМИ	Постоянно	Погребняк Л.А. Канунникова Н.П. Медведева Г.А.

